

Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2023 - 2024

NÁZEV ŠKOLY: Základní škola a Mateřská škola Okrouhlá,
okres Česká Lípa, příspěvková organizace

SÍDLO ŠKOLY: Okrouhlá 11, 473 01 Nový Bor

ZŘIZOVATEL ŠKOLY: Obec Okrouhlá č.p. 36

ŘEDITELKA ŠKOLY: Mgr. Ludmila Skorová

KONTAKT: 487 726 050
zsmsokrouhla@seznam.cz

OBSAH

- I. Základní údaje
- II. Charakteristika školy
- III. Výuka
- IV. Údaje o pracovnících školy, jejich kvalifikaci a praxi
- V. Další vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP)
- VI. Údaje o přijímacím řízení a zařazování dětí
- VII. Výsledky výchovy a vzdělávání
- VIII. Prevence sociálně patologických jevů a rizikového chování
- IX. Hodnocení MŠ
- X. Bezpečnost a ochrana zdraví při výchově a vyučování
- XI. Zapojení do projektů
- XII. Úsek stravování
- XIII. Spolupráce s partnery, rodiči, zřizovatelem
- XIV. Údaje o průběhu a výsledcích kontrol
- XV. Hospodaření školy v období od 1. 1. 2023 – 31. 12. 2023
- XVI. Závěr

I. ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Údaje o škole

Název: Základní škola a Mateřská škola Okrouhlá, okres Česká Lípa, příspěvková organizace

Adresa: Okrouhlá 11, 473 01 Nový Bor

Právní forma: příspěvková organizace

IČO: 706 95 440

IZO: 600 075 001

Zařazení do sítě: 1. 1. 2003

**Kapacita školy: MŠ - 25 dětí
ZŠ - 20 žáků
ŠD - 20 žáků
ŠJ - 50 jídel**

**IZO 102 145 806
IZO 108 029 123
IZO 116 000 490
IZO 102 145 741**

Rada školy: ano

Údaje o řediteli

Ředitel školy: Mgr. Ludmila Skorová

II. CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Škola v této podobě existuje od r. 1993, kdy bylo na základě projektu a žádosti zřizovatele povoleno MŠMT ČR experimentální ověřování rozšíření jednotřídní MŠ o jednu třídu ZŠ.

Rozhodnutím zastupitelstva obce Okrouhlá v souladu s ustanovením § 27 zákona č. 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů v platném znění, v návaznosti na ustanovení § 178 a § 179 zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění a ustanovení § 35 odst. 2 a § 84 odst. 2 písm. e) zákona č. 128/2000Sb. o obcích (obecní zřízení) byla zřízena příspěvková organizace Základní škola a Mateřská škola Okrouhlá, okres Česká Lípa, příspěvková organizace, se sídlem Okrouhlá 11. Statutárním orgánem příspěvkové organizace je ředitel jmenovaný v souladu s ustanovením § 166 zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění.

Základní škola a Mateřská škola v Okrouhlé je integrované školské zařízení, které poskytuje výchovu a vzdělávání dětem předškolního a mladšího školního věku.

Mateřská škola kromě své základní funkce poskytuje zázemí žákům ZŠ v čase mimo vyučování a zabezpečuje provoz školní družiny.

Součástí ZŠ a MŠ je školní jídelna.

Základním cílem integrované školy je poskytnout žákům co nejkvalitnější základy všeobecného vzdělání s vyvážeností složek vzdělávacích a výchovných a vytvořit jim podmínky pro plynulý přechod na úplnou školu v Novém Boru nebo ve Skalici u České Lípy. Dětem z mateřské školy zabezpečit všestranný rozvoj dětské osobnosti a přirozené pokračování předškolního vzdělávání v systematické školní výuce.

Materiálně – technické podmínky pro činnost školy:

Zřizovatel – Obec Okrouhlá – vynakládá každoročně nemalé finanční prostředky na opravy a údržbu budovy, která pochází z r. 1890.

III. VÝUKA

V 1., 2. a 3. ročníku probíhala výuka v souladu se zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění, podle vlastního školního vzdělávacího programu pod názvem „**Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání – Společně se učíme**“, který byl zpracován v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání MŠMT ČR.

Žáci 3. ročníku pokračovali ve výuce cizího jazyka - Anglický jazyk.

Ve školním roce 2023/2024 byly dodrženy všechny dosavadní zákonné normy (zákon č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) v platném znění, zákon č. 500/2004 Sb., správní řád a další platné pokyny MŠMT (České republiky) a právní předpisy jako zákon č. 262/2006 Sb., zákoník práce).

V MŠ probíhala výchovně vzdělávací činnost dle „**Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání – Společně si hraje**“, který byl znovu aktualizován. Cíle a záměry předškolního vzdělávání byly rozpracovány do čtyř oblastí ročního plánu školy podle ročních období. Tento plán byl dále zpracováván učitelkami mateřské školy do týdenních tematických činností. Práce podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání je přínosem pro děti, rozvíjí jejich osobnost, vlastní aktivitu a seberealizaci s přihlédnutím k individualitě každého jednotlivce. Jako model předškolního vzdělávání je upřednostňován systém osobnostně orientovaný, založený na integrovaném kurikulu aplikovaného na řízené i neřízené herní metody prožitkového učení, pohybové aktivity nebo modelování vztahových situací.

IV. ÚDAJE O PRACOVNÍCÍCH ŠKOLY

A) Pracoviště ZŠ:

Vedení školy:

Mgr. Ludmila Skorová – ředitelka školy

Učitelé:

Mgr. Ludmila Skorová

Mgr. Hana Drozdová

Asistentka pedagoga v ZŠ:

Miluše Vávrová

Vychovatelka školní družiny:

Miluše Vávrová

Provozní zaměstnanci:

Kamila Brožová – uklízečka, školnice, sezónní topič

Gabriela Bienertová - kuchařka

B) Pracoviště MŠ

Učitelé:

Lenka Altmanová

Veronika Maňasková, od dubna 2024 Ludmila Loukotová

Logopedický preventista:

Lenka Slaninová

C) Pracoviště ŠJ

Provozní zaměstnanci:

Lenka Altmanová – vedoucí ŠJ

Gabriela Bienertová – kuchařka

Základní škola a Mateřská škola Okrouhlá, okres Česká Lípa, příspěvková organizace

Pracovník	Vzdělání	Délka praxe
ředitelka	VŠ – učitelství pro SŠ, aprobace NJ + D, rozšiřující studium učitelství 1. st.	12 let
učitelka ZŠ	VŠ – učitelství 1. stupně	40 let a více
učitelka MŠ učitelka MŠ	SŠ ped. SŠ ped. – předškolní a mimoškolní pedagogika SŠ ped.	40 let a více 3 roky 40 let a více
vychovatelka ŠD a AP	SŠ pedag.	22 let (v oboru 3 roky)
kuchařka	SOU - kuchařka	30 let a více
školnice	SOU - prodavačka	29 let

OPZ	Do 30 let	31 až 40 let	41 až 50 let	51 až důch.věk	Důch. věk	Celkem/ žen
	celkem/žen	celkem/žen	celkem/žen	celkem/žen	celkem/žen	
OPZ úplná	1/1	1/1	2/2	1/1	3/3	8/8
Bez OPZ	0/0	0/0	0/0	0/0	0/0	0/0

V. DALŠÍ VZDĚLÁVÁNÍ PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ (DVPP)

Na základě rozvahy personálního rozvoje pedagogických pracovníků došlo v průběhu školního roku 2023/2024 k dalšímu vzdělávání pedagogických pracovníků takto:

Počty ped. pracovníků	Vzdělávání dlouhodobé	Vzdělávání krátkodobé	Typ výstupu	Celkem
5	1	0	maturita	1
5	0	4	osvědčení	4

VI. ÚDAJE O PŘIJÍMACÍM ŘÍZENÍ A ZAŘAZOVÁNÍ DĚTÍ

Pro školní rok 2024/2025 bylo do 1. ročníku přijato 5 dětí.
Z 3. ročníku přestoupili 4 žáci: do ZŠ nám. Míru, Nový Bor.
Zápis do ZŠ proběhl 8. 4. 2024. Zápis do MŠ proběhl 7. 5. 2024.
Zápisy se konaly za osobní přítomnosti dětí a zákonných zástupců ve škole.

Výkon státní správy

Správní rozhodnutí:

Rozhodnutí o zařazení dítěte do předškolního zařízení – 6 (3 děti v průběhu školního roku)

Rozhodnutí o odkladu školní docházky - 1

Rozhodnutí o přijetí do 1. ročníku ZŠ - 5

Rozhodnutí o osvobození od úplaty v MŠ - 1

Rozhodnutí o snížení úplaty v MŠ - 0

Rozhodnutí o snížení úplaty v MŠ (přerušeni provozu) - 0

VII. VÝSLEDKY VÝCHOVY A VZDĚLÁVÁNÍ

Základní údaje:

Počet tříd	Počet dětí a žáků	Průměr žáků na třídu	Průměr žáků na učitele
MŠ - 1	20	20	20
ZŠ - 1	12	12	12

Údaje o prospěchu žáků:

Ročník	Počet žáků		Prospěli		Neprospěli	
	2022/2023	2023/2024	2022/2023	2023/2024	2022/2023	2023/2024
1.	3	5	3	5	0	0
2.	5	3	5	3	0	0
3.	2	4	2	4	0	0
4.	0	0	0	0	0	0
Celkem	10	12	10	12	0	0
Procent	100%	100%	100%	100%	0%	0%

Počty zapsaných a zařazených žáků:

Školní rok 2022/2023			Školní rok 2023/2024		
Zapsaní do 1. třídy	Počet žádostí o odklad	Nastoupilo do 1. třídy	Zapsaní do 1. třídy	Počet žádostí o odklad	Nastoupilo do 1. třídy
3	1	3	5	0	5

Rozbor chování:

Všichni žáci byli ve školním roce 2023/2024 klasifikováni známkou 1.

Počet zameškaných hodin:

	omluvených		neomluvených	
	celkem	na 1 žáka	celkem	na 1 žáka
I. pololetí	540	45	0	0
II. pololetí	358	30	0	0
Celkem školní rok	898	75	0	0

Školní družina:

V naší malotřídní škole je zřízeno jedno oddělení ŠD. Přihlášeno bylo 12 žáků, průměrná docházka na den - 12 žáků.

Nadstandardní aktivity v rámci ŠD: aktivity v anglickém jazyce

Výsledky výchovy a vzdělávání

Výsledky výchovně-vzdělávací práce školy se projeví zejména při přechodu do vyššího ročníku do některé ze základních škol v Novém Boru nebo ve Skalici u České Lípy.

V uplynulých letech nebyly zaznamenány problémy spojené s přechodem našich žáků - žáci jsou podle individuálních dispozic úspěšní.

Ředitelka školy včas zjišťuje, do které školy žáci půjdou, zjišťuje požadavky školy (vzdělávací program, používané učebnice, cizí jazyk, atd.). Žáci se připravují na bezproblémový přechod na vybranou školu. Spolupráce s ředitelstvím obou novoborských škol je stálá, stejně tak spolupráce se školou ve Skalici u České Lípy.

Děti ve školní družině využívají nadprůměrné vybavení třídy. Využívána je také letní herna, která slouží jako venkovní učebna nebo prostor pro odpolední aktivity žáků a dětí.

Věková různorodost dětí zvyšuje nároky na organizaci výchovně-vzdělávací práce ve škole.

V naší škole také vzděláváme žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. Přehled počtu poskytovaných podpůrných opatření (dále pouze „PO“) ve školním roce 2023/2024:

Stav k červnu 2024	
Celkový počet žáků s SVP:	3
z toho žáci s 2. PO	2
z toho žáci s 3. PO	1
Žáci s IVP	0
Žáci s AP	1

VIII. PREVENCE SOCIÁLNĚ PATOLOGICKÝCH JEVŮ A RIZIKOVÉHO CHOVÁNÍ

Naše škola má vypracovaný tzv. minimální program, který se uplatňuje napříč předměty i výukou. Cílem programu je zaměření na zdravý životní styl, aktivní předcházení rizikovému chování, spolupráce celého pedagogického sboru, spolupráce s rodiči a institucemi mimo školu.

Snažíme podporovat dobré vztahy v třídním kolektivu v rámci školních i mimoškolních akcí, organizací projektů, exkurzí, výletů.

V tomto školním roce také pokračovala spolupráce s místní knihovnou. Se zájmem o četbu nám pomáhá paní knihovnice Eva Kraumanová. Rozvoj čtenářské gramotnosti podporujeme také možností zapůjčení knih z naší školní knihovny.

Po celý rok probíhá logopedická preventivní péče, kterou absolvují děti naší MŠ a někteří žáci naší školy.

Ve druhém pololetí je obvykle zvýšená pozornost věnována předškolní přípravě budoucích prvňáčků, kterou mají na starosti obě paní učitelky z MŠ.

Jednou týdně se školáci potkávali s paní učitelkou Mgr. Ludmilou Skorovou při aktivitách a hrách na prohloubení či rozšíření znalostí z anglického jazyka. V zimě probíhá plavecký výcvik.

Absolvované preventivní programy: veselé zoubky, beseda o vzájemném chování (ZaPS).

AKCE POŘÁDANÉ ŠKOLOU

září 2023

- 4. 9. Slavnostní zahájení školního roku 2023/2024
- 7. 9. Zahajovací třídní schůzky ZŠ
- 7. 9. Zahajovací třídní schůzky MŠ
- 11. 9. První návštěva knihovny v Okrouhlé
- 12. 9. Zahájení logopedické prevence
- 22. 9. Návštěva odborných učeben ZŠ a MŠ Skalice
- 29. 9. Hledání pokladu skřítky Podzimníčka ZŠ, MŠ

říjen 2023

- 6. 10. Uspávání broučků ZŠ, MŠ
- 9. 10. Návštěva knihovny ŠD
- 10. 10. Kytarový koncert
- 19. 10. Návštěva odborných učeben ZŠ a MŠ Skalice

listopad 2023

- 3. 11. Halloween ZŠ, MŠ – stezka s úkoly, diskotéka
- 6. 11. Návštěva knihovny ŠD
- 10. 11. Bramboriáda na sále KD v Okrouhlé
- 24. 11. Návštěva odborných učeben ZŠ a MŠ Skalice

prosinec 2023

- 2. 12. Rozsvícení stromečku v Okrouhlé
- 4. 12. Návštěva knihovny ŠD
- 5. 12. Screening předškoláků v MŠ – PPP Česká Lípa, p. Říhová
- 6. 12. Mikulášská nadílka
- 9. 12. Výstava andělů Lindava (5. místo)
- 13. 12. Vánoční besídka pro rodiče
- 18. 12. Školní besídka

leden 2024

- 8. 1. Návštěva knihovny ŠD
- 18. 1. Zahájení plaveckého výcviku
- 24. 1. Návštěva odborných učeben ZŠ a MŠ Skalice
- 31. 1. Slavnostní předávání pololetního vysvědčení

únor 2024

- 12. 2. Divadelní představení JÚ a HELE na kouzelném paloučku, Jiráskovo divadlo Česká Lípa
- Návštěva odborných učeben ZŠ a MŠ Skalice
- 12. 2. Návštěva knihovny ŠD
- 21. 2. Mimořádná rodičovská schůzka
- 23. 2. Návštěva odborných učeben ZŠ a MŠ Skalice

březen 2024

- 13. 3. Den otevřených dveří
- 16. 3. Maškarní karneval KD Okrouhlá
- 18. 3. Probouzení broučků – tvoření v knihovně
- 20. 3. Vernisáž výtvarných prací v kině Máj v Doksech, téma „co odemyká starý klíč“
- 22. 3. Návštěva odborných učeben ZŠ a MŠ Skalice

duben 2024

- 2. 4. Hledání velikonočních vajíček ve školní zahradě
- 3. 4. Pěvecká soutěž Doksy, pořádá ZŠ a MŠ Staré Splavy, náš sbor na
- 8. 4. Zápis dětí do 1. ročníku ZŠ
- 19. 4. Výlet s batůžky MŠ (Den Země)
- 26. 4. Návštěva odborných učeben ZŠ a MŠ Skalice
- 30. 4. Čarodějnický den

květen 2024

- 7. 5. Zápis do dětí MŠ
- 10. 5. Focení ZŠ a MŠ
- 15. 5. Sloupský tyjáter – vystoupení Naše škola

Základní škola a Mateřská škola Okrouhlá, okres Česká Lípa, příspěvková organizace

- 15. 5. Výlet do skalické obory MŠ
- 24. 5. Návštěva odborných učeben ZŠ a MŠ Skalice
- 24. 5. Hudební pásmo u příležitosti oslavy Dne matek KD Okrouhlá
- 29. 5. ZaPS preventivní program - chování
- 30. 5. Spaní ve škole – lov pokladu
- 31. 5. Den dětí - sportovní dopoledne

červen 2024

- 5. 6. Tajemství stromů, Smetanka Nový Bor
- 5. 6. Seminář pro rodiče – bezpečné chování na internetu
- 13. 6. Roztančená škola – hudebně taneční program
- 14. 6. Školní výlet na hrad Grabštejn – prohlídka hradu, divadlo Matýsek „O zatoulané písničce“
- 17. 6. Návštěva knihovny ŠD
- 20. 6. Hrací kroužek pro batolata
- 26. 6. Zahradní slavnost
- 28. 6. Slavnostní ukončení školního roku, vydávání vysvědčení

srpen 2024

- 29. 8. Hrací kroužek pro batolata

IX. HODNOCENÍ MŠ

- Během září proběhla adaptace nových dětí na prostředí MŠ za pomoci starších dětí a paní učitelek. Děti se seznámily s prostředím školy a se zaměstnanci. Pozornost byla věnována především kamarádským vztahům mezi dětmi, nové děti přicházely do kolektivu postupně, nenastaly tak žádné větší problémy.
- V říjnu a listopadu se děti zapojily do různých herních aktivit a pracovních činností motivovaných podzimem. Správně prošly stezkou skřítky Podzimníčka, aby na jejím konci objevily poklad. Hodně času trávily v přírodě, pozorovaly změny v tomto ročním období, učily se vnímat její barevnost, tvořily výrobky z různých přírodnin. Například vytvořily krásné broučky z ořechových skořápek, které pak uložily k zimnímu spánku.
- Mezi oblíbené aktivity patří ve školce oslava svátku Halloween. Děti plnily na několika stanovištích všemožné úkoly a na závěr si užily diskotéku. Společně s rodiči se zúčastnily tzv. bramboriády.
- Prosinec byl jako vždy ve znamení těšení se a příprav na Vánoce. Období adventu začalo pro děti vystoupení u příležitosti rozsvícení vánočního stroměčku v Okrouhlé. Společně se školáky se připravovalo již tradiční vystoupení pro rodiče. Tentokrát jsme připravili hudebně pohybové aktivity dětí a žáků.
- Po Vánocích přišly děti do školy plné dojmů z vánočních dárků, sdělovaly si své zážitky. Vždy, když se vydařilo počasí, vyrazily děti ven užívat si sněhu.
- Únor patří vždy k měsícům s velkou nemocností dětí, ale nezabránilo nám to navštívit Jiráskovo divadlo v České Lípě a užít si krásné divadelní představení Jů a Hele na kouzelném paloučku.
- V březnu si děti společně zatančily na maškarním karnevalu.
- Jaro bylo jako vždy ve znamení Velikonoc. Tentokrát dětem neposedný velikonoční zajíček poschovával vajíčka po školní zahradě. Počasí začalo být příznivější a vyrazilo se také na výlet s batůžky do lesa nebo

autobusem do nedaleké Skalice k oboře s daňky. Nezapomnělo se ani na maminky a babičky.

- Den dětí jsme oslavovali s dětmi již koncem května. Předcházel mu hon za pokladem a přespání ve škole. Druhý den dopoledne pak sportování a zábava na zahradě.
- Blížící se konec školního roku dětem zpestřil program s diskotékou a výlet na hrad Grabštejn. Také jsme do naší školky začali zvát menší děti a batolátka, aby si u nás mohly pohrát a okoukat si školkové prostředí. Na konci června jsme se rozloučili s předškoláky a odcházejícími žáky a slavnostně jsme ukončili školní rok.

X. BEZPEČNOST A OCHRANA ZDRAVÍ PŘI VÝCHOVĚ A VYUČOVÁNÍ

Všichni zaměstnanci školy vytvářejí, dodržují a kontrolují podmínky k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků.

Ve školním roce 2023/2024 nebyl evidován žádný školní úraz.

Zaměstnanci se podrobili předepsaným lékařským kontrolám v rámci lékařské preventivní péče.

Čistota a hygiena ve škole je na dobré úrovni a stále se vylepšuje.

Zaměstnanci školy dbali také na řádnou hygienu rukou dětí a žáků. Žáci, děti i návštěvníci školy mají k dispozici neustále dezinfekci na ruce.

Průběžně pak všichni zaměstnanci dbají na pořádek. K poškozování vybavení a majetku školy dochází v malém rozsahu. Přes uvedené skutečnosti je nutné neustále sledovat zacházení žáků se svěřeným majetkem.

XI. ZAPOJENÍ DO PROJEKTŮ

1. Recyklohraní: naše škola se podílí na sběru drobného elektroodpadu a starých baterií
2. Veselé zoubky: projekt ve spolupráci s dm drogerií k prevenci zubního kazu
3. Ovoce do škol
4. Návštěva odborných učeben v ZŠ Skalice- škola zajišťuje pro naše žáky programy v odborných učebnách – Aj, fyzika, chemie, přírodopis a dílny.
5. OP JAK – „Amos v Okrouhlé“: nový operační program EU a MŠMT, zahrnuje další vzdělávání pedagogických i nepedagogických pracovníků školy, projektové dny a zajímavé akce pro děti a žáky, setkávání s rodiči dětí MŠ v rámci zajímavých diskuzí.

XII. ÚSEK STRAVOVÁNÍ

Trvale se zaměřujeme na zdravou výživu jako součást zdravého životního stylu, jehož vytváření u dětí je jedním z cílů koncepce školy.

Kvalitní práce kuchařky, zejména při sestavování jídelníčku a zařazování netradičních receptur, se odráží ve spokojenosti dětských strávníků.

Měsíční zpracování tzv. spotřebního koše zefektivnilo kontrolu spotřeby potravin významných pro zdravou výživu dětí. Stabilně je zachována kvalita podávaných jídel. Velký podíl na zdravé stravě mají paní kuchařka a vedoucí stravování, které sestavují jídelníček tak, aby strava byla co nejpestřejší.

Škola se i v tomto školním roce účastnila programu MŠMT ČR „**Ovoce do škol**“. Žáci všech ročníků měsíčně odebírali dotované ovoce a zeleninu.

Paní kuchařka **Gabriela Bienertová vypracovala povinný seznam alergenů**, který je pod číslováním uváděn v týdenním jídelníčku naší školy. Seznam je vyvěšen na nástěnce v přízemí školy a na našich webových stránkách. Vypracovala též přehled gramáže jednotlivých jídel, který je umístěn na nástěnce ve škole.

XIII. SPOLUPRÁCE S PARTNERY, RODIČI, ZŘIZOVATELEM

Spolupráce s partnery – dlouhodobě spolupracujeme s jinými malotřídními školami a školkami na Novoborsku a Českolipsku. Společné akce plánujeme také s plně organizovanými školami v Novém Boru a Skalici u České Lípy, kam často naši žáci přestupují. V rámci mimoškolních aktivit rádi navštěvujeme akce pořádané DDM Smetanka v Novém Boru a rozvíjíme naši spolupráci se ZUŠ Nový Bor.

Spolupráce s rodinou je v naší škole dlouhodobě velmi dobrá. Základem je denní kontakt učitelek s rodiči, otevřenost školy a prezentace výsledků pedagogické práce, mimo jiné i při mimoškolních akcích. Pro rodiče a širokou veřejnost také pořádáme Den otevřených dveří. Na konci školního roku jsme začali pořádat herničky v MŠ pro mimoškolní děti.

Spolupráce se zřizovatelem – Obec Okrouhlá:

Zastupitelstvo obce si plně uvědomuje důležité postavení školy v obci, a proto v rámci svých možností aktivity školy plně podporuje.

Každoročně vyčlení část svého rozpočtu nejen na provoz školy, ale i na opravy budovy v rámci neinvestičních i investičních akcí. Takto jsme mohli do naší školní jídelny pořídit nový nábytek.

Vztah školy a obce je partnerský.

XIV. ÚDAJE O PRŮBĚHU A VÝSLEDKU KONTROL

Zřizovatel: 1 veřejnosprávní kontrola, 1x inventarizace

ČŠI: 1

KÚ OŠMTS: 0 kontrola čerpání finančních prostředků

VZP ČR: 0 kontrola placení pojistného na veřejné zdrav. pojištění

VoZP ČR: 0 kontrola placení pojistného na veřejné zdrav. pojištění

OSSZ: 1x kontrola pojistného, provádění nemocenského pojištění

SPORTSERVIS: 1 kontrola tělocvičny a revize hracích prvků na zahradě

ALBECO: 1 kontrola hasicích přístrojů

KHS Liberec: 0 kontrola stravovacího zařízení a budovy školy

Kominitví Sazínek: 1 kontrola komínu

p. Vlášek: 1x kontrola tlakové nádoby

p. Adam: 1 kontrola a čištění kotlů

Ing. Půlkrabová: 1x revize prodlužovacích přívodů

MSV Liberec: 1x revize výtahové plošiny

Protokoly z kontrolních zjištění jsou založeny v dokumentaci školy.

XV. HOSPODAŘENÍ ŠKOLY V OBDOBÍ OD 1. 1. 2023 - 31. 12. 2023

1. Rozdělení zdrojů a čerpání rozpočtu – celkem

ZŠ a MŠ Okrouhlá, okres Česká Lípa, příspěvková organizace v roce 2023
obdržela celkovou dotaci ve výši:

	4.645.698,00 Kč
z toho: - dotace	4.354.475,00 Kč
na provoz od zřizovatele	290.000,00 Kč
na přímé výdaje od KÚ	3.992.256,00 Kč
projekt OP JAK	62.619,00 Kč
ostatní dotace ÚZ	9.600,00 Kč
- tržby za obědy	223.438,00 Kč
- příspěvky od rodičů	61.600,00 Kč
- čerpání rezervního fondu	6.000,00 Kč
- ostatní výnosy	185,00 Kč
Celkové náklady v roce 2023 činily:	4.645.939,47 Kč
z toho: - na přímé výdaje	4.001.856,00 Kč
- na provoz	581.464,47 Kč
- projekt OP JAK	62.619,00 Kč

2. Rozpis nákladů a výnosů dle činností a dle jednotlivých středisek

Organizace neprovozuje žádnou doplňkovou činnost.

2.1 Prostředky od zřizovatele

Na účet organizace bylo zřizovatelem zasláno celkem: **290.000,00 Kč**

2.2 Prostředky od KÚ (MŠMT)

2.2.1 Přímé neinvestiční výdaje

V průběhu roku 2023 došlo k několika úpravám přímých výdajů.

Konečná částka činila:	3 992 256,00 Kč
z toho: - platy + OON	2 894 725,00 Kč
- odvody	978 417,00 Kč
- FKSP	57 514,00 Kč
- ONIV	61 600,00 Kč

2.3 Prostředky ostatní od MŠMT

2.3.1 Neinvestiční dotace „Realizace investice 3.2.3 Národního plánu obnovy (Doučování): Stanovení dalších finančních prostředků pro základní školy, střední školy a konzervatoře na rok 2023“, ÚZ 33 086

V roce 2023 byla rozhodnutím č. 278064433/2023; č.j. KULK 27806/2023 přidělena dotace ve výši 9 600,00 Kč. Finanční prostředky byly poskytnuty na náklady vzniklé od 1.1.2023 do 31.8.2023. Finance byly vyčerpány v souladu s podmínkami použití dotace. Finanční vypořádání bylo řádně vypracováno a odesláno dne 14.1.2024 na KÚ.

2.3.2 Finanční prostředky na projekt s názvem „Amos v Okrouhlé“ s reg. číslem CZ.02.02.XX/0.0/22_002/0006075

Organizace získala finanční prostředky z MŠMT s podporou prostředků EU. Celkové náklady projektu činí 727 527,00 Kč, z toho Národní podíl 23,26% 169 259,17 Kč, Evropský podíl 76,74% 558 267,83 Kč. Doba realizace projektu od 1.5.2023 do 31.12.2025. Organizace obdržela 13.7.2023 prostřednictvím zřizovatele zálohu ve výši 100%. V roce 2023 organizace započala realizaci a byly vyčerpány finanční prostředky ve výši 62 619,00 Kč. Nevyčerpaný zůstatek ve výši 664 908,00 Kč byl v souladu s ČSÚ k 31.12.2023 převeden do rezervního fondu.

Celkové hospodaření organizace v roce 2023 skončilo s hospodářským výsledkem:

ztrátou 241,47 Kč

Na návrh ředitelky školy schválilo zastupitelstvo obce na svém zasedání dne 25. 3. 2024 tuto částku pokrýt z prostředků fondu ze zlepšeného výsledku hospodaření, jehož stav k 31. 12. 2023 činí 30.755,63 Kč.

XVI. ZÁVĚR

Základní škola a Mateřská škola Okrouhlá, okres Česká Lípa, příspěvková organizace poskytuje základní vzdělání, zabezpečuje rozumovou výchovu ve smyslu vědeckého poznání v souladu se zásadami vlastenectví, humanity a demokracie a poskytuje mravní, estetickou, pracovní, zdravotní, tělesnou výchovu a ekologickou výchovu žáků. Její činnost je vymezena příslušnými zákonnými ustanoveními a normami.

V souladu s platným zněním těchto předpisů byla zahájena výuka podle vlastního školního vzdělávacího programu pod názvem „**Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání – Společně se učíme**“ a „**Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání – Společně si hrajeme**“, které byly zpracovány v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní a předškolní vzdělávání MŠMT ČR.

Stále usilujeme o prohloubení spolupráce školy a rodičů, motivujeme jejich účast na školních akcích a pokračujeme v prevenci sociálně patologických jevů.

Snažíme se, aby se děti a žáci v naší škole cítili dobře a bezpečně, o co nejsnazší přestup našich žáků do plně organizovaných základních škol a také o to, aby se k nám děti a žáci rádi vraceli. Věnujeme pozornost případným projevům rizikového chování jednotlivců nebo i skupin žáků, podporujeme příznivé klima spolupráce žáků mezi sebou navzájem a i s dětmi z MŠ. Podněcujeme zájem žáků všech věkových kategorií o mimoškolní zájmovou činnost jak ve školských zařízeních, tak i v partnerských školských zařízeních.

Podporujeme spolupráci pedagogů mezi sebou navzájem a jejich snahu o prohlubování jejich kvalifikace.

Budeme se snažit udržovat spolupráci s rodiči i se zřizovatelem.

Rádi bychom navázali na úspěšnou spolupráci malotřídních škol a i nadále rozvíjeli spolupráce s plně organizovanými školami v nejbližším okolí Okrouhlé.

V Okrouhlé dne 25. 9. 2024

Mgr. Ludmila Skorová
ředitelka školy

Základní škola a Mateřská škola Okrouhlá, okres Česká Lípa, příspěvková organizace

Na vědomí: Obec Okrouhlá, Okrouhlá 36, 473 01 Nový Bor

Přílohy:

- 1) Rozdělení zdrojů a čerpání rozpočtu – celkem
- 2) Rozpis nákladů a výnosů dle činností a dle jednotlivých středisek
- 3) Přehled čerpání provozního příspěvku v roce 2023
- 4) Přehled čerpání přímých neinvestičních výdajů v roce 2023
- 5) Výkaz zisku a ztráty

K nahlédnutí v kanceláři u ředitelky školy.

Schváleno školskou radou dne:

předseda ŠR

člen ŠR

člen ŠR

Martina Votýpková, Dis.

Zuzana Bučková

Lenka Altmanová

.....

.....

.....